

П Р И К А З

03.12.2024

№ 411

***Об организации отдыха,
оздоровления и занятости учащихся
МОУ гимназия №3 Центрального района Волгограда в апреле, июне 2025 года***

В целях обеспечения отдыха и создания условий для укрепления здоровья обучающихся муниципальных образовательных учреждений Центрального района Волгограда, в соответствии с Положением о департаменте по образованию администрации Волгограда, утвержденным решением Волгоградской городской Думы от 16 февраля 2011 г. № 42/1311, в целях обеспечения отдыха и создания условий для укрепления здоровья обучающихся муниципальных образовательных учреждений Волгограда (далее – МОУ), во исполнение приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 09.10.2024 № 722 «Об организации отдыха обучающихся муниципальных образовательных учреждений Волгограда в 2025 году», в целях обеспечения отдыха и создания условий для укрепления здоровья обучающихся муниципальных образовательных учреждений Центрального района Волгограда (далее – МОУ), в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать важнейшими приоритетами оздоровительной работы в 2025 году:
 - обеспечение в каникулярный период организованного отдыха максимального количества учащихся, создание условий для укрепления их здоровья в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе МОУ гимназия № 3;
 - создание необходимых условий для отдыха и укрепления здоровья не менее 30% детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации от общего количества детей и подростков, запланированных к отдыху в 2025 году.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ гимназии № 3 с учетом выходных и праздничных дней
 - с 7 по 13 апреля 2025 года;
 - со 2 по 27 июня 2025 года.
3. Установить время работы школьного лагеря:
 - в апреле 2025 года для учащихся начальной и средней школы с 2-хразовым питанием – с 8.30 до 14.30,
 - в июне 2025г. для учащихся начальной и средней школы с 2-хразовым питанием – с 8.30 до 14.30, 3-хразовым - с 8.30 до 18.00
4. Руководствоваться при организации работы Единым порядком учёта численности учащихся, охваченных отдыхом в лагере с дневным пребыванием, при наличии пропусков воспитанниками дней посещения лагерей с дневным пребыванием; порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, утверждённым приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» продолжительность оздоровительной смены составляет не менее 21 календарного дня, в осенние, зимние и весенние каникулы должна быть не менее 7 календарных дней.
5. Обеспечить зачисление детей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об

объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» в первоочередном порядке в лагере, организованные муниципальными образовательными учреждениями Центрального района Волгограда, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

6. Назначить для работы в лагере «Дискавери»

➤ **в апреле 2025г.** следующих педагогических работников:

- начальник лагеря – **Амелина А.А.**, учитель русского языка и литературы;
- старший воспитатель – **Блинова А.В.**, учитель русского языка и литературы;
- воспитатели – **Грачёва Н.В.**, **Шишкина Т.А.**, учителя начальных классов; **Чурсина А.В.**, **Бачурина Е.А.**, **Борисова Е.Ю.**, **Песчанская Н.А.**, учителя английского языка; **Донченко А.В.**, учитель физкультуры; **Барская Л.И.**, педагог-организатор.
- руководители кружков – **Королёва Е.В.**, учитель физкультуры, **Москвина Н.В.**, педагог дополнительного образования, **Будилина Ю.Д.**, школьный педагог-психолог;
- музыкальный работник – **Москвина Н.В.**, учитель музыки;
- физрук – **Королёва Е.В.**, учитель физкультуры;
- педагог-психолог – **Будилина Ю.Д.**, школьный педагог-психолог;
- технический персонал – **Харлова И.А.**, **Шевякова К.В.**

➤ **в июне 2025г.** следующих педагогических работников:

- начальник лагеря – **Амелина А.А.**, учитель русского языка и литературы;
- старший воспитатель – **Бачурина Е.А.**, учитель английского языка;
- воспитатели – **Грачёва Н.В.**, воспитатель ГПД, **Шишкина Т.А.**, учитель начальных классов; **Чурсина А.В.**, **Борисова Е.Ю.**, **Песчанская Н.А.**, учителя английского языка; **Донченко А.В.**, учитель физкультуры; **Арефьева Т.И.**, учитель информационных технологий, **Давыдова М.Ю.**, учитель истории, **Королёва Е.В.**, учитель физкультуры, **Москвина Н.В.**, педагог дополнительного образования, **Будилина Ю.Д.**, педагог-психолог.
- руководители кружков – **Королёва Е.В.**, учитель физкультуры, **Москвина Н.В.**, педагог дополнительного образования, **Будилина Ю.Д.**, педагог-психолог;
- музыкальный работник – **Москвина Н.В.**, учитель музыки;
- физрук – **Королёва Е.В.**, учитель физкультуры;
- педагог-психолог – **Будилина Ю.Д.**, школьный педагог-психолог;
- технический персонал – **Харлова И.А.**, **Шевякова К.В.**

7. Расположить школьный летний лагерь:

➤ **в апреле 2025г.** – на 1 этаже – для учащихся начальной школы, на 2 этаже – для учащихся 5-8-х классов.

➤ **в июне 2025г.** - на 1 и 2 этаже – для учащихся начальной школы, на 3 этаже – для учащихся 5-8-х классов.

8. Осуществить приём детей в пришкольный оздоровительный лагерь с 7 до 16 лет на период летних каникул. Произвести наполняемость отрядов – не более 25 человек для учащихся начальной школы и не более 30 человек для учащихся 5-8-х классов.

9. Организовать питание учащихся в лагере на базе столовой МОУ гимназия № 3.

10. Подготовить (в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10, Приложение №1) пакет документов

- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение;
- медицинские книжки с отметкой о прохождении педагогическими работниками и техническим персоналом медицинского осмотра;
- список педагогических и технических работников с отметкой о прохождении педагогическими и техническим персоналом медицинского осмотра;
- утверждённое штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- приказ об организации отдыха, оздоровления, занятости учащихся МОУ гимназия №3 Центрального района Волгограда и организации работы лагерей с дневным пребыванием.

11. Произвести комплектование лагерей с дневным пребыванием педагогическими кадрами в соответствии с их тарификацией на 01 сентября 2024 года.

12. Обеспечить за два дня до открытия смены необходимыми помещениями: игровыми комнатами, кабинетами для кружковой работы, спортивным залом, библиотекой, пищеблоком, медицинским кабинетом, санитарными комнатами, санузлами и умывальниками.

13. Возложить на начальника лагеря с дневным пребыванием персональную ответственность по

- соблюдению норм комплексной безопасности пребывания в лагере, в том числе во время купания в бассейнах;
- обеспечению безопасности учащихся при организации летней оздоровительной работы, массовых мероприятий, походов, экскурсий;
- противопожарной безопасности при организации отдыха детей;
- целевому и эффективному расходованию выделенных денежных средств;
- выполнению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- контролю качества и безопасности пищевых продуктов, обеспечению детей доброкачественной питьевой водой.

14. Потребовать от начальника лагеря с дневным пребыванием строгого соблюдения установленных правил охраны труда и техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25.

15. Предусмотреть в режиме дня лагеря с дневным пребыванием обязательное проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, дневной сон для детей до 10 лет.

16. Строго контролировать организацию отдыха детей, состоящих на профилактическом учёте в МОУ гимназия № 3, органах внутренних дел, а также проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации. Принять меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, создав условия для организации отдыха и укрепления здоровья детей и подростков.

17. Обеспечить организацию отдыха детей, нуждающихся в особой заботе: детей-сирот, детей-инвалидов, детей из малоимущих, многодетных, неполных, опекунских и приёмных семей, детей военнослужащих, принимавших участие в региональных конфликтах, детей из семей безработных граждан.

18. Принять меры по организации других форм занятости детей и подростков (многодневные и однодневные походы, экскурсии, трудоустройство и др.) в течение всего каникулярного времени.

19. Назначить ответственным за соблюдение гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в учреждении с дневным пребыванием детей в период каникул завхоза **Рыбалку С.Н.**

20. Назначить ответственной за обеспечение безопасности при организации отдыха и оздоровления детей заместителя директора по УВР **Попову Е.В.**

21. Возложить ответственность за оздоровительную работу на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Шишкину И.А.**

Директор МОУ гимназии № 3

Е.В.Бакумова